



УТВЕРЖДЕНО
протоколом заседания
Наблюдательного совета
Фонда развития промышленности
Севастополя от 12.02.2026 года № 44

СТАНДАРТ
«ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТОВ»
(РЕГИОНАЛЬНОЕ ФИНАНСИРОВАНИЕ)

Редакция 3.0

г. Севастополь
2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Стандарт «Порядок финансирования проектов» (региональное финансирование) (далее – Стандарт) определяет процедуру осуществления некоммерческой организацией – фондом «Государственный фонд развития промышленности города Севастополя» (далее – Фонд) экспертизы и финансирования проектов субъектов деятельности в сфере промышленности города Севастополя в рамках программ регионального финансирования.

1.2. Целью экспертизы является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансирования проектов Фондами.

1.3. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящим стандартом, условиям программы финансирования и условиям предоставления субсидии, за счет средств которой осуществляется финансирование.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный Фондами в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заявитель – российский субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения,

которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, предусмотренные Стандартом Фонда «Порядок обеспечения возврата займов» и принимаемые Фондом по программе финансирования. Программой финансирования могут устанавливаться ограничения на принимаемые по данной программе виды обеспечения.

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал, и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Программа финансирования – программа Фонда, на условиях которой Заявителю предоставляется заем.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки создание продукта (результата), требования к которому установлены программой финансирования.

Экспертный совет Фонда – постоянно действующий коллегиальный орган Фонда. Экспертный совет Фонда осуществляет принятие решений о выдаче/отказе в выдаче займов по программам финансирования субъектов деятельности в сфере промышленности города Севастополя на основании действующих Стандартов Фонда.

3. ОТБОР И ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ

3.1. Отбор проектов, представленных Заявителями, осуществляется по результатам экспертизы проектов, включающей в себя следующие этапы:

- экспресс-оценка Заявки;
- входная экспертиза Заявки;
- комплексная экспертиза Заявки.

3.1.1. На этапе экспресс-оценки Заявитель предоставляет:

- заявление (приложение №1);
- резюме проекта (приложение №2);

- подтверждение о соответствии (приложение №3).

Уполномоченным лицом Фонда проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным Стандартами Фонда условиям предоставления займа.

Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пяти) дней.

По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям предоставления займа на финансирование проекта, и уполномоченное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

1) направить Заявку на прохождение этапа входной экспертизы. В этом случае Заявителю направляется письмо с указанием перечня документов, необходимых для прохождения этапа входной экспертизы;

2) отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта критериям и условиям финансирования проектов, установленным Стандартами Фонда.

Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

3.1.2. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

Для проведения входной экспертизы Заявитель представляет уполномоченному лицу Фонда документы в соответствии с приложением №4 к Стандарту.

Входная экспертиза проводится уполномоченным лицом Фонда. Срок входной экспертизы не может превышать 5 (пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (двух) дней.

Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия требованиям Стандарта Фонда.

В случае предоставления документов Заявки в электронном виде, оригиналы (заверенные копии) документов на бумажном носителе должны быть представлены до подписания договоров целевого займа и иных договоров, обеспечивающих возврат займа.

Документы, представленные для прохождения входной экспертизы, согласовываются (акцептуются) уполномоченным лицом Фонда на предмет их соответствия требованиям Фонда путем проставления на документах отметки «Верно».

В случае получения акцепта по всем документам, представленным для прохождения входной экспертизы, уполномоченное лицо Фонда готовит Заявку к проведению комплексной экспертизы и сообщает Заявителю о прохождении этапа входной экспертизы.

В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, уполномоченное лицо Фонда сообщает Заявителю соответствующую информацию с указанием перечня таких документов. Проект направляется на доработку по результатам входной экспертизы.

Работа по проекту прекращается в том случае, если Заявителем по представленной им Заявке не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 3 (трех) месяцев.

3.1.3. Комплексная экспертиза проекта и документов, представленных Заявителем, проводится в целях определения возможности и условий предоставления Фондом займа на финансирование проекта.

3.1.3.1. Сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу, менеджер проекта.

3.1.3.2. Комплексная экспертиза проводится по следующим направлениям:

- производственно-технологическая экспертиза;¹
- финансово-экономическая экспертиза;
- залоговая экспертиза (экспертиза достаточности обеспечения);
- правовая экспертиза.

1) Производственно-технологическая экспертиза осуществляется по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории Российской Федерации для внедрения результатов или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане;
- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие проекта основной деятельности компании и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для компании, заинтересованность компании в его реализации;
- наличие материально-технической базы для выполнения разработки у Заявителя;
- обоснованность графика и сроков мероприятий разработки нового продукта;
- обоснованность бюджета на разработку нового продукта;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя;
- наличие у получаемой в ходе реализации проекта продукции потенциала импортозамещения;
- техническая реализуемость проекта.
- Также осуществляется экспертиза соответствия проекта одному или нескольким из следующих параметров:
 - наличие рынка для продукта и его положительная динамика развития;
 - выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских или зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его;
 - сбыт выпускаемой продукции направлен на замещение импорта на внутреннем рынке, в том числе отнесение продукта к

¹ не осуществляется при экспертизе заявки на предоставление займов критериям в соответствии со стандартом финансирования «Оборотные средства»

категории импортозамещающих согласно отраслевым планам, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в сфере промышленной политики;

- сбыт выпускаемой продукции ориентирован на экспорт;
- новизна технических решений относительно российского технического уровня.

Проведение производственно-технологической экспертизы организует менеджер проекта с учетом заполненного Заявителем опросника производственно-технологической экспертизы (приложение №5). Менеджер проекта вправе провести производственно-технологическую экспертизу с участием специалистов Фонда либо привлечь к участию в проведении производственно-технологической экспертизы внешние экспертные и инжиниринговые организации, центры кластерного развития, специалистов в области производства и экспертной деятельности.

В случае проведения экспертизы внешними экспертами, соответствующими требованиям, указанным в Приложении №6 Стандарта Фонда, заключается соглашение о взаимодействии.

Менеджер проекта доводит до Заявителя список документов, необходимых для проведения экспертизы.

Менеджер проекта в течение 3 (трех) дней с момента получения от Заявителя документов, необходимых для проведения производственно-технологической экспертизы формирует и направляет для экспертизы информационный пакет, включающий бизнес-план проекта, а также иные документы для изучения производственно-технологического содержания проекта.

По итогам производственно-технологической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу и (или) руководителем экспертной организации и направляется в адрес Фонда менеджеру проекта.

2) Финансово-экономическая экспертиза осуществляется по следующим параметрам:²соответствие проекта целям государственной и (или) региональной промышленной политике;

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов Заявителя для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;

² при экспертизе заявки на предоставление займов по стандарту «Оборотные средства» экспертиза осуществляется по критериям в соответствии со стандартом финансирования «Оборотные средства»

- наличие положительной суммы чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV);
- наличие в бизнес-плане необходимой информации с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и отсутствие внутренних противоречий;
- наличие устойчивого с точки зрения достаточности активов и денежных потоков текущего и прогнозируемого на срок займа финансового положения Заявителя;
- отсутствие признаков несостоятельности (банкротства) Заявителя, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- наличие достаточного обеспечения возврата займа.

Менеджер проекта вправе провести финансово-экономическую экспертизу с участием специалистов Фонда либо привлечь к участию в проведении финансово-экономической экспертизы внешние экспертные организации.

Проведение финансово-экономической экспертизы включает анализ бизнес-плана, календарного плана проекта, финансовой модели, обеспечения возврата средств Займа и бухгалтерской отчетности.

По итогам финансово-экономической экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

3) Залоговая экспертиза (экспертиза достаточности обеспечения) осуществляется по следующим параметрам:

- изучение качества предложенного Обеспечения или финансового состояния лица, предоставляющего Обеспечение;
- проверка правоспособности лица, предоставляющего Обеспечение, и его прав на имущество, предоставляемое в залог.

При необходимости менеджер проекта запрашивает дополнительные документы от Заявителя.

По итогам залоговой экспертизы (экспертизе достаточности обеспечения) формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

4) Правовая экспертиза осуществляется по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, законодательству Российской Федерации;
- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;

- прозрачность состава участников (акционеров) или бенефициарных владельцев Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя (лиц, предоставивших обеспечение);
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации Заявителя и лиц, предоставивших обеспечение;
- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

Менеджер проекта вправе провести правовую экспертизу с участием специалистов Фонда либо привлечь к участию в проведении правовой экспертизы внешние экспертные организации.

По итогам правовой экспертизы формируется заключение, подписываемое лицом, проводившим экспертизу.

3.1.3.3. Для проведения комплексной экспертизы Заявитель представляет менеджеру проекта документы в соответствии с приложением № 4 к Стандарту.

3.1.3.4. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 40 (сорока) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае направления проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы срок проведения комплексной экспертизы Фондом приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

3.1.3.5. Фонд имеет право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В ходе проведения экспертизы помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, используется информация из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

3.1.3.6. Комплексная экспертиза может быть прекращена до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта для софинансирования по какому-либо из параметров, определенным Стандартом Фонда;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- неустранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям работа по проекту прекращается.

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня.

3.1.3.7. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления займа в целях софинансирования, предусматривающих корректировку существенных параметров проекта (сметы расходования средств, календарного плана реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата), предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;
- повторное обращение Заявителя за получением софинансирования по проекту в случаях, если ранее имело место приостановление работы по проекту.

3.1.3.8. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя (сумма платы не может быть менее 5 тыс.руб. и более 30 тыс.руб.) при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и/или связанные с ним договоры залога, поручительства.

3.1.3.9. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 3.1.3.8. Стандарта при изменении Заявителем параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (услуги)) и т.п.

3.2. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя Фонд осуществляет оценку его соответствия следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;
- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;
- обоснованность общего бюджета проекта;
- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя;
- соответствие учредительных документов ключевого исполнителя законодательству Российской Федерации и деятельности по проекту;
- прозрачность состава участников (акционеров) или бенефициарных владельцев ключевого исполнителя;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;
- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту законодательству Российской Федерации, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ФИНАНСИРОВАНИИ ПРОЕКТОВ

4.1. По итогам проведения всех направлений комплексной экспертизы проекта Менеджер проекта выносит проект и рекомендации по условиям участия Фонда в софинансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета.

4.2. Для рассмотрения проекта на Экспертном совете менеджер проекта представляет заключения по итогам проведенных экспертиз.

Для подтверждения и конкретизации информации заключений менеджером проекта могут также предоставляться дополнительные документы Экспертному совету:

- бизнес-план;
- резюме проекта;
- техническое задание;
- календарный план;
- смета проекта;
- финансовая модель проекта (выводы);
- результаты комплексной экспертизы;
- бухгалтерская отчетность;
- заявление об обеспечении;
- согласованный список предоставляемого обеспечения;
- отчет оценочной компании об определении оценочной (рыночной) стоимости залога в случаях, когда предоставление такой оценки предусмотрено Стандартом Фонда.

4.3. Экспертный совет может принять решение:

- об одобрении предоставления займа для софинансирования проекта;³
- об отказе в предоставлении займа для софинансирования проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации или устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа.

Решение оформляется протоколом заседания Экспертного совета.

³ Экспертный совет Фонда при принятии решения о финансировании Заявителя, определяет сумму и срок займа, исходя из результатов комплексной экспертизы проекта, наличия средств у Фонда на эти цели, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

4.4. После рассмотрения Заявки на Экспертном совете, на следующий день после подписания протокола заседания Экспертного совета, менеджер проекта сообщает Заявителю о принятом решении.

4.5. В случае письменного уведомления Заявителя о положительном решении софинансирования проекта, письмо, направляемое Заявителю, содержит информацию об основных параметрах, предоставляемого Займа, отраженных в протоколе Экспертного совета:

- цель займа;
- размер займа;
- срок предоставления займа;
- процентная ставка;
- график использования и возврата займа;
- отлагательные условия предоставления займа;
- дополнительные ковенанты;
- неустойки, штрафы, пени;
- обеспечение займа;
- показатели результативности использования займа.

4.6. На основании положительного решения о выдаче займа, принятого Экспертным советом, менеджер проекта готовит проект Договора займа, и обеспечительные договоры – залога имущества, ипотеки, поручительства.

В Договоре займа указываются установленные в соответствии с решением Фонда вид и размер штрафных санкций за использование Займа на цели, не предусмотренные Договором займа.

4.7. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 30 дней после получения письма о положительном решении софинансирования проекта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 45 дней.

В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в указанные сроки, то работа по проекту приостанавливается.

4.8. В случае принятия Экспертным советом решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации (устранения выявленных недостатков), Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Экспертный совет повторно.

В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации (устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным советом сроки), работа по проекту приостанавливается.

4.9. Приостановление работы по проекту не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением займа на финансирование данного проекта с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом.

В случае, если работа по проекту была приостановлена на срок более 3 (трех) месяцев, в том числе в связи с направлением проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы, и в этот период

Заявителем не устранялись недостатки, выявленные Фондом, не представлялись документы по запросам Фонда, не актуализировалась информация, работа по такому проекту прекращается.

5. ИНСТРУМЕНТЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ

5.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

5.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов (в расчет не включаются повышенные проценты по программам, где предусмотрено увеличение ставки при невыполнении отдельных условий программы) в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными условиями программы финансирования.

5.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам устанавливается в соответствии с условиями программы финансирования.

5.4. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Экспертным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

5.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа (далее – Счет). Платежи осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

5.6. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

5.7. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного погашения.

5.8. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в пункте 5.3. настоящего Стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), а также заведомого получения займа без намерения реализации проекта.

Расчёт процентов по займу в целях настоящего пункта Стандарта ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, фактически действовавшей в течение периода с даты выдачи займа.

5.9. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором займа обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом – пени в размере 0,1 % от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более чем величина, равная 5% от суммы предоставленных по договору займа денежных средств суммарно за нарушение срока уплаты процентов и основного долга за весь срок действия договора займа. В расчет предельной величины пени включаются все суммы, начисленные за весь период действия договора займа, включая погашенные;
- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа – пени в размере 0,001 % от суммы Займа за каждый день просрочки.

5.10. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представить отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа по формам, установленным Фондом;
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.