

Объявление

о проведении отбора о предоставлении субсидий из бюджета Краснодарского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части заработной платы инвалидам, трудоустроенным сверх установленной квоты

Министерство труда и социального развития Краснодарского края сообщает о начале проведения отбора юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) для предоставления субсидии в целях возмещения затрат в связи с производством товаров в части заработной платы инвалидов, в соответствии с приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 4 августа 2021 г. № 1211 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Краснодарского края юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части заработной платы инвалидам, трудоустроенным сверх установленной квоты".

Субсидия предоставляется в рамках Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части заработной платы инвалидам, трудоустроенным сверх установленной квоты, утвержденного приказом министерства труда и социального развития Краснодарского края от 4 августа 2021 г. № 1211 (далее – Порядок).

Цель предоставления субсидии:

Возмещение затрат работодателям (юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям) в связи с производством товаров в части заработной платы инвалидов, трудоустроенных сверх установленной квоты в соответствии с Порядком.

Сроки проведения отбора:

Начало проведения отбора – 18 апреля 2026 г.

Окончание проведения отбора – не позднее 25 мая 2026 г.

Начало приема предложений (заявок) – 18 апреля 2026 г.

Окончание приема предложений (заявок) – 29 апреля 2026 г.

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты:

министерство труда и социального развития Краснодарского края, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Чапаева, 58, 350000, msrsp@krasnodar.ru;

Результат предоставления субсидии:

Результатом предоставления субсидии является количество трудоустроенных сверх установленной квоты инвалидов (человек), указанное в Соглашении.

Сетевой адрес в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора: szn.krasnodar.ru.

Требования к участнику отбора и перечень документов, предоставляемых, для подтверждения соответствия указанным требованиям:

Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ, на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органа-ми, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организация-ми и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Краснодарского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, на 1 число месяца, в котором подана заявка;

не получал средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели, указанные в пункте 1.3 Порядка, на 1 число месяца, в котором подана заявка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием" на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения;

участники отбора получателей субсидий, являющиеся юридическими лицами, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность получателей субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора получателей субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения;

не подвергнут административному наказанию за нарушение миграционного законодательства Российской Федерации на 1 число месяца, в котором подана заявка;

на дополнительных рабочих местах (в том числе специальных) сверх установленной квоты, на которых работают инвалиды, установлены оптимальные либо допустимые условия труда (1, 2 классы), по результатам проведенной специальной оценки условий труда, в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" на 1 число месяца, в котором подана заявка.

Порядок подачи предложений (заявок) и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:

Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС УОФ "Электронный бюджет" (далее — система Электронный бюджет) и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей).

Заявка содержит следующие сведения:

информацию и документы об участнике отбора получателей субсидий:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);

фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии требованиям;

информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота;

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заявителе, о подаваемой заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

предлагаемое заявителем значение результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.23 Порядка;

значение запрашиваемого заявителем размера субсидии.

Порядок отзыва предложений (заявок), возврата предложений (заявок), в том числе основания для возврата предложений (заявок), внесения изменений в предложения (заявки):

Отзыв заявки заявителем возможен в любое время до даты окончания проведения отбора.

Внесение изменений в заявку возможно:

до дня окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на этапе рассмотрения заявки по решению комиссии о возврате заявки на доработку с учетом положений пункта 2.15 Порядка.

Внесение изменений в заявку допускается не более одного раза.

Направление заявки на доработку возможно не позднее 10 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявки.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки.

Решения комиссии о возврате заявок на доработку принимаются в равной мере ко всем заявителям, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до заявителей с использованием системы "Электронный бюджет" в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата заявки на доработку.

Заявка на стадии рассмотрения отклоняется при наличии оснований для ее отклонения.

Основаниями для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.1 Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам участников отбора и документам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Порядок проведения отбора:

Проведение отбора обеспечивается в системе "Электронный бюджет" способом запроса предложений.

Рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется комиссией министерства (далее – комиссия) в системе "Электронный бюджет".

Комиссия рассматривает поступившие заявки участников отбора получателей субсидий в течение 15 рабочих дней со дня утверждения протокола вскрытия заявок.

Критериями отбора являются соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.1 Порядка, соответствие документов требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка.

Комиссия принимает решение о предоставлении субсидии, которое оформляется приказом министерства в течение 10 рабочих дней со дня утверждения протокола подведения итогов отбора получателей субсидии.

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в абзацах втором – четвертом, седьмом, восьмом пункта 2.1 Порядка осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в абзацах пятом, шестом пункта 2.1 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем запроса министерством, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или в письменном виде.

Проверка заявителя на соответствие требованию, указанному в абзаце девятом пункта 2.1 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет", производится путем запроса министерством, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, или в письменном виде, в Министерстве внутренних дел Российской Федерации по Краснодарскому краю – сведений о наличии или отсутствии информации о заявителях, подвергнутых административному наказанию за нарушение миграционного законодательства Российской Федерации.

Порядок ранжирования поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий критериям и очередности их поступления.

Комиссия рассматривает поступившие заявки участников отбора получателей субсидий в течение 15 рабочих дней со дня утверждения протокола вскрытия заявок.

Протокол подведения итогов отбора получателей субсидий формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора получателей субсидий и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на едином портале и на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить министерству не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления указан в пункте 2.5 Порядка.

Победитель отбора рассматривает проект соглашения и в случае согласия подписывает его электронной цифровой подписью в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления министерством проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет".

Победитель отбора, не обеспечивший подписание Соглашения в системе "Электронный бюджет" в срок, установленный пунктом 2.20 Порядка, считается уклонившимся от заключения Соглашения.

Условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии является:

если победитель отбора получателей субсидий не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня определения победителей отбора получателей субсидий и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора получателей субсидий не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему "Электронный бюджет" и не направил возражения по проекту соглашения.

Размещение информации о результатах отбора осуществляется не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 2.12 Порядка.

Даты размещения информации о результатах отбора:

не позднее 22 июня 2026 г. (министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии обеспечивает размещение информации о результатах отбора на официальном сайте министерства).