

УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного совета
Некоммерческой организации
«Государственный фонд развития
промышленности Курской области»
Протокол № 1/23 от 19.02. 2021 г.
Председатель Наблюдательного совета


М.Н. Аксёнов

**СТАНДАРТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ФОНДА РАЗВИТИЯ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ ДЛЯ
ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ**

«ПРОЕКТЫ ЛЕСНОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ»

РЕДАКЦИЯ 1.0

СГФРПКО - 8

Курск, 2021

Оглавление

1. Введение	3
2. Основные термины и определения	3
3. Условия программы	6
4. Критерии отбора проектов для финансирования	8
5. Направления целевого использования средств финансирования проекта	12
6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта	13
7. Инструменты финансирования	15
8. Экспертиза проектов	18
9. Проведение экспертиз проектов	21
10. Принятие решения о финансировании проекта	25

1. Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов – общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны Некоммерческой организации «Государственный фонд развития промышленности Курской области» (далее – ГФРПКО) совместно с Федеральным государственным автономным учреждением «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности, далее – ФРПРФ) по Программе «Проекты лесной промышленности» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется ГФРПКО в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа взвешенного решения о возможности и целесообразности финансировании проекта ГФРПКО.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, действующими стандартами ГФРПКО и условиям предоставления субсидий, за счет средств которых осуществляется финансирование.

2. Основные термины и определения

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Государственная информационная система промышленности (ГИСП) - государственная информационная система, созданная в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и

(или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

ГФРПКО – Государственный фонд развития промышленности Курской области.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заем – целевой заем, предоставленный ГФРПКО совместно с ФРПРФ в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

Заявитель – российский субъект деятельности малого или среднего предпринимательства в сфере промышленности на территории Курской области, предоставивший документы в ГФРПКО и ФРПРФ для участия в программе финансирования.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования, подрядчик на выполнение работ (услуг), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа.

Корпорация МСП – АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства».

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта ГФРПКО совместно с ФРПРФ.

Личный кабинет – информационная система ФРПРФ, обеспечивающая возможность подачи Заявителем заявки и загрузки необходимых документов в электронном виде, а также оценки заявки на соответствие Стандарту и проведение экспертиз. Информационная система располагается по адресу: <https://lk.frprf.ru/>.

Менеджер проекта – назначенный уполномоченным должностным лицом сотрудник ГФРПКО и (или) ФРПРФ, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом ГФРПКО и (или) ФРПРФ о финансировании проекта.

Наблюдательный совет ГФРПКО – высший коллегиальный орган управления ГФРПКО, в компетенцию которого входит принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Независимая экспертиза проекта – экспертиза, проводимая за счет и по поручению ГФРПКО и (или) ФРПРФ сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу и соответствующая требованиям, указанным в приложении № 4 к стандарту ФРПРФ № СФ-И-51.

Основные участники проекта – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, обладающих компетенциями, необходимыми при осуществлении определенных видов деятельности; лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели); лица, предоставляющие доступ к ключевым активам по проекту (например, патент, технологию/ноу-хау, земельный участок); лизинговые компании; банки.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, принимаемые ГФРПКО и предусмотренные Стандартом ГФРПКО № СГФРПКО-2 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт ГФРПКО № СГФРПКО-2).

Общий бюджет проекта – сумма всех затрат по проекту (не включая проценты по договору займа между Заявителем и ГФРПКО совместно с ФРПРФ, а также по договорам по привлечению финансирования): общая сумма ранее осуществленных и планируемых инвестиций в проект (понесенных не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки), включая затраты на подготовку проекта и предпроектные работы (подготовка проектно-сметной документации, получение необходимых согласований и разрешений, проектно-изыскательские работы и т.д.), проектные работы (строительные, монтажные, пуско-наладочные работы и т.д.), капитальные вложения (приобретение зданий, сооружений и оборудования и т.д.), подбор и обучение персонала, инвестиции и оборотный капитал и иные затраты. Планируемые инвестиции в проект указываются в номинальных ценах (с учетом прогнозной инфляции соответствующих затрат). Ранее осуществленные инвестиции в проект указываются отдельно по фактической величине понесенных и документально подтвержденных затрат.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки модернизацию как предприятия в целом, так и его одного или нескольких структурных подразделений (филиалов, цехов, производственных участков, отделов и т.д.) для внедрения технологий по обработке древесины.

Региональная гарантийная организация (РГО) – Ассоциация МКК «Центр поддержки предпринимательства Курской области».

Сайт ГФРПКО – www.frp46.ru.

Сайт ФРПРФ – www.frprf.ru

Статус проекта «Приостановлена работа по проекту» – присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Наблюдательном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа;¹

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Наблюдательном совете, и принято решение об отложении принятия решения

¹ Срок, установленный в п.10.15 настоящего стандарта.

по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем;²

- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Наблюдательный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока;³

- заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

Статус проекта «Прекращена работа по проекту» присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;

- на этапе входной экспертизы Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация более 4 (четырёх) месяцев;

- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 (четырёх) месяцев.

Субъект деятельности в сфере промышленности – российское юридическое лицо, осуществляющее деятельность в сфере промышленности на территории Курской области Российской Федерации⁴.

Технологическое перевооружение и модернизация – комплекс мероприятий по повышению технологического и (или) технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования более производительным.

ФРПРФ – Федеральное государственное автономное учреждение «Российский фонд технологического развития» (Фонд развития промышленности).

Экспертный совет – коллегиальный орган управления ФРПРФ, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

3. Условия программы

В соответствии с программой «Проекты лесной промышленности» производится заемное финансирование проектов, реализуемых на территории Курской области предприятиями в отраслях лесной промышленности и направленных на модернизацию производства путем приобретения технологического оборудования по обработке древесины.

² Срок, определенный решением Наблюдательного совета ГФРПКО/Экспертного совета ФРПРФ.

³ Срок, установленный в п. 9.18, 10.2 настоящего стандарта.

⁴ Определяется в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

3.1. В рамках программы ФРПФ и ГФРПКО осуществляется совместное финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- сумма займа – от 20 до 100 млн. рублей;
- срок займа – не более 3 лет;
- общий бюджет проекта – не менее 25 млн. рублей;
- целевой объем продаж продукции проекта – не менее 50% от суммы займа в год, начиная со 2 года промышленной эксплуатации оборудования;⁵
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 20% общего бюджета проекта.

Обеспечение займа предоставляется в соответствии со Стандартом ГФРПКО № СГФРПКО-2, при этом обеспечение должно соответствовать одному из следующих условий:

- предоставлена гарантия или поручительство АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональной гарантийной организации в объеме не менее 50 (пятидесяти) процентов от суммы займа;
- предоставлена независимая гарантия кредитной организации в объеме основного долга и процентов, подлежащих уплате за все время пользования займом.

3.2. Параметры участия ГФРПКО и ФРПФ в софинансировании проектов определяются соглашением, заключенным ГФРПКО и ФРПФ.

3.3. В рамках программы финансируется приобретение и внедрение технологического оборудования по обработке древесины, перечень которого разрабатывается ФРПФ и утверждается Наблюдательным советом ФРПФ по согласованию с Минпромторгом России.

3.4. Наблюдательный совет ГФРПКО при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.5. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат;
- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);
- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

⁵ Второй год промышленной эксплуатации определяется как календарный год, следующий за годом ввода в промышленную эксплуатацию приобретенного в проекте оборудования согласно документам проекта (технико-экономическое обоснование, финансовая модель, календарный план).

В случае если Заемщик в качестве софинансирования проекта со своей стороны заявляет недвижимое имущество, исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, имущественные взносы в капитал и иное софинансирование в неденежной форме, ГФРПКО предоставляется заемщиком независимая оценка стоимости таких активов. При этом отчет независимого оценщика должен быть подтвержден экспертизой саморегулируемой организации оценщиков. Независимая оценка и экспертиза проводятся Заемщиком за свой счет.

4. Критерии отбора проектов для финансирования

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны ГФРПКО осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- соответствие проекта параметрам программы;
- производственная обоснованность проекта;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.

4.2. Для оценки соответствия проекта критерию «Соответствие проекта параметрам программы» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия Проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- цели расходования средств займа в проекте соответствуют перечню технологического оборудования по обработке древесины, приобретение которого финансируется в рамках настоящей программы и направлениям целевого использования в соответствии с разделом 5 настоящего стандарта;
- предоставление гарантий или поручительств АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», региональной гарантийной организации в объеме не менее 50 (пятидесяти) процентов от суммы займа⁶ или независимой гарантии кредитной организации в объеме основного долга и процентов;
- обоснованность применения процентной ставки по займу в размере 1 (одного) процента годовых, исходя из критерия – приобретаемое в проекте промышленное оборудование имеет заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации⁷.

⁶ Заявитель на этапе комплексной экспертизы предоставляет комфортное письмо региональной гарантийной организации либо АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» о готовности рассмотреть вопрос о предоставлении гарантии (выдаче поручительства). Оригинал гарантии (поручительства) предоставляется после одобрения проекта Экспертным советом ФРПРФ.

⁷ В соответствии с Правилами выдачи заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации».

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие проекта основной деятельности компании и заинтересованность компании в его реализации;
- наличие у Заявителя материально-технической базы для реализации проекта;
- обоснованность графика и сроков мероприятий по проекту.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа ГФРПКО Заявителем, в том числе за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа ГФРПКО за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- технико-экономическое обоснование содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам: текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков, отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям Стандарта ГФРПКО № СГФРПКО-2, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
 - соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту
-

действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования ГФРПКО совместно с ФРПРФ, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;

- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя, состав участников (акционеров) лиц, предоставивших обеспечение;

- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);

- наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

4.8. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя ГФРПКО осуществляет оценку соответствия такого лица требованиям настоящего Стандарта к ключевому исполнителю.

Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность привлечения ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;

- соответствие выполняемых работ по проекту основной деятельности компании;

- обоснованность бюджета;

- наличие необходимых для разработки компетенций, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов ключевого исполнителя действующему законодательству и деятельности по проекту;

- раскрыт состав участников (акционеров) в объеме контрольного пакета акций (долей) и предоставлена информация о бенефициарных владельцах; отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта с участием ключевого исполнителя;

- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;

- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования ГФРПКО совместно с ФРПРФ, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

4.9. Для целей настоящего стандарта идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России,

- либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

- дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца;

- международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях» и их дочерними обществами.

4.10. Для целей настоящего стандарта под низконалоговой юрисдикцией понимается территория, включенная в Перечень государств и территорий государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13 ноября 2007 № 108н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего стандарта кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения.

4.11. Для целей настоящего стандарта состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев считается установленным, если обеспечено наличие актуальной информации об участниках (акционерах) Заявителя в объеме контрольного пакета акций (долей) и его бенефициарных владельцах.

5. Направления целевого использования средств финансирования проекта

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны ГФРПКО совместно с ФРПРФ, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

5.1.1. Приобретение в собственность⁸ для целей технологического перевооружения и модернизации производства российского и (или) импортного оборудования (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), входящего в перечень технологического оборудования по обработке древесины, утвержденный Наблюдательным советом ФРПРФ в соответствии с пунктом 3.3 настоящего стандарта, а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для промышленного производства.

5.1.2. Разработка нового продукта/технологии - в объеме не более 10% от суммы займа:

5.1.2.1. опытно-конструкторские и опытно-технологические работы, в том числе промышленный дизайн;

5.1.2.2. технические, производственно-технологические тестирования и испытания;

5.1.2.3. приобретение расходных материалов для проведения мероприятий по настоящему пункту, в том числе сырья и ресурсов для выпуска опытных, опытно-промышленных партий, испытаний оборудования и технологии до запуска в серийное производство.

5.1.3. Инжиниринг в части обеспечения необходимой адаптации технологического оборудования и инженерных коммуникаций - в объеме не более 10% от суммы займа.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю ГФРПКО совместно с ФРПРФ по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта и расходоваться на оплату труда, приобретение товаров, работ, услуг, а также уплату связанных с ними налогов и иных обязательных платежей.

Приобретение товаров, работ, услуг по ранее заключенным договорам с третьими лицами может быть оплачено за счет средств займа, в случае если завершение исполнения таких договоров приходится на период после принятия решения о финансировании Проекта и при соблюдении условий о софинансировании проекта, установленных в статье 3 настоящего стандарта.

5.3. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны ГФРПКО совместно с ФРПРФ, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- строительство или капитальный ремонт зданий, сооружений, коммуникаций для организации производства или общехозяйственного назначения;

⁸ За исключением приобретения промышленного оборудования по договорам финансовой аренды (лизинга).

- приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции;
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- уплата процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному ГФРПКО совместно с ФРПРФ для финансирования проекта, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- оплата консультативных и посреднических услуг.

5.4. Перераспределение средств займа между направлениями целевого использования в рамках проекта в размере суммарно (за весь период пользования займом) превышающем 10% от суммы, предусмотренной сметой проекта по соответствующему направлению целевого использования, без увеличения итоговой суммы сметы, возможно при условии обоснования изменений Заявителем и получения согласования со стороны ГФРПКО совместно с ФРПРФ с проведением повторной производственно-технологической и финансово-экономической экспертиз.

5.5. Оплата приобретаемых товаров (работ, услуг) за счет средств займа ключевым исполнителям, не раскрытым на момент принятия ФРПРФ и ГФРПКО решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны ФРПРФ с обязательным проведением дополнительной производственно-технологической и юридической экспертиз ключевого исполнителя.

6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

- осуществлять деятельность, относящуюся к сфере обработки древесины в соответствии с кодом 16 «Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения» ОКВЭД2;
- являться юридическим лицом – коммерческой организацией или индивидуальным предпринимателем, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;
- являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим деятельность в сфере промышленности на территории Курской области;
- являться резидентом Российской Федерации⁹;
- являться субъектом малого и среднего предпринимательства¹⁰;

⁹ Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

¹⁰ Подтверждается фактом включения (нахождения) в единый реестр субъектов малого и среднего

- не иметь прямого преобладающего участия в своем уставном капитале (по отдельности или в совокупности) юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств и имеющих местонахождение в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, а также такие иностранные лица не должны иметь возможность определять решения, принимаемые таким обществом в соответствии с заключенным между ними договором;

- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

- раскрыть состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

- не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения), ликвидации или банкротства на момент подачи заявки и (или) получения займа.

- не иметь преобладающего участия в своем уставном капитале паевого инвестиционного фонда, создаваемого без образования юридического лица.

6.2. Заявитель не должен иметь просроченную задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженность по заработной плате перед работниками, текущую просроченную задолженность перед ГФРПКО и ФРПРФ.

Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед ГФРПКО или ФРПРФ, включая обязательств по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств, или входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющими просроченную задолженность перед ГФРПКО или ФРПРФ по займам, выданным за счет средств бюджета, финансирование проектов предоставляется по решению Наблюдательного совета ГФРПКО (за исключением решения о финансировании проектов Заявителей, входящих в государственные корпорации).

6.3. В случае, если между Заявителем и ГФРПКО и (или) ФРПРФ на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема ГФРПКО заявки в работу должны выполняться одновременно следующие условия:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования ГФРПКО совместно с ФРПРФ с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату;

- истекли 2 (два) отчетных периода (квартала) с даты заключения последнего договора целевого займа¹¹.

6.4. Наблюдательный совет ГФРПКО определяет предельный размер суммарной доли заимствований, предоставляемых из средств целевого финансирования ГФРПКО заявителям, входящим в одну Группу лиц, и устанавливает порядок принятия решения о финансировании в случае, если заявка от такого заявителя приводит к превышению установленного ограничения.

6.5. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации¹² или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;
- не должно находиться в процессе ликвидации или банкротства;
- должно осуществлять деятельность, соответствующую деятельности в рамках проекта, и роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.). Компетенции такого лица должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

7. Инструменты финансирования

7.1. Финансирование со стороны ГФРПКО совместно с ФРПРФ осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Стандартом ГФРПКО № СГФРПКО-2 и пунктом 3.1 настоящего Стандарта.

7.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

7.3.1. 1 (один) процент годовых при условии предоставления на всю сумму займа и на весь срок займа следующего обеспечения: независимая гарантия кредитной организации и (или) поручительство (гарантия) Корпорации МСП, региональной гарантийной организации, или при условии приобретения для реализации проекта отечественного оборудования¹³ в размере не менее 50% суммы займа.

Указанная ставка подлежит пересмотру, если Заявитель в течение срока

¹¹ Условие не распространяется на договоры целевого займа, заключенные по программам "Лизинговые проекты" (Стандарт ФРПРФ № СФ-И-53) и "Внедрение системы мониторинга движения лекарственных препаратов для медицинского применения" (Стандарт ФРПРФ № СФ-И-105).

¹² Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

¹³ Определяется в соответствии с Правилами выдачи заключений о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства РФ от 17 июля 2015 года № 719 "О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации".

действия договора займа не обеспечил выполнение условий¹⁴, на основании которых ставка была определена при выдаче займа. В этом случае процентная ставка устанавливается на уровне существующей ставки по программе на дату принятия решения о финансировании проекта и применяется с момента выдачи займа с уплатой дополнительных процентных платежей равномерными квартальными платежами в оставшийся до погашения срок действия займа.

7.3.2. 3 (три) процента годовых на весь срок займа в иных случаях.

7.4. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа в части касающейся средств ГФРПКО может быть установлен Наблюдательным советом ГФРПКО более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации, открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа. В случае если проектом предусмотрена закупка (поставка) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, осуществляемых в иностранной валюте, Заявитель открывает для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, также расчетный счет в иностранной валюте.

Платежи с указанных счетов осуществляются Заявителем только по согласованию с ФРПРФ в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.6. Конвертация в иностранную валюту средств займа с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств.

Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов.

Если в дальнейшем заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на расчетный счет, открытый для обособленного учета денежных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств меньше ранее потраченной

¹⁴ Условия программы считаются не выполненными, если в процессе реализации проекта заявителем не приобретено оборудование, произведенное на территории Российской Федерации, в объеме не менее 50 % суммы займа, предоставленного Фондами.

суммы займа, заемщик обязан возместить на счет возникшую разницу за счет собственных средств.

В случае если в результате изменения курса иностранной валюты сумма полученных при обратной конвертации средств превышает ранее потраченную сумму займа, полученная положительная разница сразу направляется на досрочное погашение суммы займа.

7.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

7.8. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами, начиная со второго года срока займа.

Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально, начиная с первого квартала после выдачи займа.

Иной порядок погашения суммы займа и процентов в части, касающейся средств ГФРПКО, может быть установлен Наблюдательным советом ГФРПКО с учетом особенностей реализации проекта.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Экспертного совета и указанной в договоре займа даты, в которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования ГФРПКО текущей задолженности по займу – не позднее даты досрочного истребования.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично в любой момент времени.

7.11. ГФРПКО вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в п. 7.3 настоящего стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата ГФРПКО и ФРПРФ при выявлении ГФРПКО и (или) ФРПРФ факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части).

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.12. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом –

пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) – пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанного в договоре, за каждый день просрочки.

7.13. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;

- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку ГФРПКО совместно с ФРПРФ, и своей деятельности в сфере промышленности (производственная специализация, регистрационные данные, финансово-экономическое состояние, ключевые проекты, проекты импортозамещения, данные о результатах интеллектуальной деятельности) в Государственной информационной системе промышленности;

- обеспечить возможность контроля ГФРПКО и ФРПРФ действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

8. Экспертиза проектов

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка заявки;
- Входная экспертиза заявки;
- Комплексная экспертиза заявки.

8.2. Прием заявки, уведомление заявителей о результатах прохождения этапов экспертизы и отбора проектов, запросы информации и документов осуществляются через Личный кабинет.

8.3. Заявитель после регистрации в Государственной информационной системе промышленности/на портале Государственных услуг Российской Федерации получает доступ в Личный кабинет, где заполняет соответствующую форму заявки (резюме проекта).¹⁵

8.4. Рекомендации по размещению заявки размещены на сайте ФРПРФ.

¹⁵ Если заявитель уже имеет учетную запись на портале Государственных услуг РФ или в Государственной информационной системе промышленности, он может воспользоваться имеющимися учетными данными для доступа в Личный кабинет.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю ГФРПКО предоставляет консультационно-информационную и методическую поддержку в части подготовки заявки.

Заявитель имеет право перед подачей заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в ГФРПКО за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению заявки и предоставляемых документов.

8.5. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом ГФРПКО, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого ГФРПКО совместно с ФРПРФ;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта;
- целевой объем продаж нового продукта (продукта по новой технологии) после выхода на серийное производство.

8.6. Комплект документов, обязательно входящих в заявку, их формы определяются ФРПРФ и подлежат обязательному размещению на сайте ФРПРФ.

Размещенные на сайте ФРПРФ формы технико-экономического обоснования, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить технико-экономическое обоснование, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями, при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых ФРПРФ формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в технико-экономическом обосновании.

В комплект документов, входящих в заявку, обязательно включаются:

- правоустанавливающие документы Заявителя;
- документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени Заявителя;
- предложения Заявителя по обеспечению возврата займа;
- согласие Заявителя как субъекта кредитной истории на раскрытие информации, содержащейся в кредитной истории;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

8.7. До окончания проведения комплексной экспертизы Заявитель вправе дополнить комплект документов иными документами, которые, по его мнению, необходимы для подтверждения соответствия представляемого им проекта требованиям ФРПРФ и ГФРПКО.

8.8. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной заявке, Менеджер проекта ГФРПКО вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.9. Документы в составе заявки предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.10 Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.11. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в ГФРПКО после заполнения и отправки (нажатие соответствующей команды «Отправить») Заявителем резюме проекта в Личном кабинете.

8.12. При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю уведомления о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Ответ о принятии Заявки к рассмотрению и присвоенном регистрационном номере направляется Заявителю сразу же после отправки им Резюме проекта на рассмотрение в ГФРПКО.

8.13. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения заявки Наблюдательным советом ГФРПКО отозвать поданную заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.14. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем Стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю через Личный кабинет.

8.15. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании ГФРПКО совместно с ФРПРФ плата с Заявителей не взимается за исключением случаев, указанных в пункте 9.21 настоящего Стандарта.

9. Проведение экспертиз проектов

9.1. ГФРПКО проводит экспресс-оценку, входную и комплексную экспертизы заявки.

9.2. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (пяти) дней.

По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов ГФРПКО совместно с ФРПРФ, и уполномоченное должностное лицо ГФРПКО принимает одно из следующих решений:

- принять заявку и направить Заявителю письмо о направлении заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов,¹⁶ необходимых для дальнейшей экспертизы. В Личном кабинете заявке присваивается статус «Подготовка комплекта документов»;

- отклонить заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов. В Личном кабинете заявке присваивается статус «Отправлена на доработку по результатам экспресс-оценки».

Отклонение заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

9.3. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.4. В рамках входной экспертизы Заявитель загружает в Личный кабинет основные документы заявки, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.5. На этапе входной экспертизы документы заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям ФРПРФ.

Каждый из обязательных документов после соответствующей проверки акцептуется путем проставления статуса в Личном кабинете уполномоченным должностным лицом ГФРПКО.

Срок такой проверки не может превышать 5 (пяти) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (двух) дней.

Сотрудникам ГФРПКО запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе заявки.

В случае отказа в акцептовании одного или нескольких документов, необходимых для проведения комплексной экспертизы, Заявитель получает соответствующее уведомление в Личном кабинете с указанием перечня таких

¹⁶ Устанавливается в порядке и в соответствии с пунктом 8.6 настоящего стандарта.

документов. В Личном кабинете проекту присваивается статус «Направлен на доработку по результатам входной экспертизы».

9.6. После получения акцепта по всем обязательным документам уполномоченное должностное лицо ГФРПКО присваивает заявке статус «Комплексная экспертиза» и направляет Заявителю уведомление об успешном прохождении входной экспертизы с указанием назначенного Менеджера проекта ГФРПКО.

9.7. Заявкам, по которым Заявителем не устранены недостатки, не представлены документы, не актуализировалась информация более 4 (четырёх) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

9.8. С целью определения возможности и условий финансирования проекта ГФРПКО проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- экспертиза соответствия проекта параметрам программы;
- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

9.9. По итогам проведения комплексной экспертизы ГФРПКО выносит заявку и рекомендации по условиям участия ГФРПКО в финансировании проекта на рассмотрение Наблюдательного совета ГФРПКО.

9.10. Менеджер проекта ГФРПКО сопровождает заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы;
- обеспечивает проведение анализа, предлагаемого Заявителем обеспечения и предполагаемых механизмов контроля целевого использования средств займа;
- формирует предварительные условия участия ГФРПКО в совместном финансировании проекта ГФРПКО и ФРПРФ с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.11. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 20 (двадцати) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае, если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся в ГФРПКО на этой стадии проектов, Менеджер проекта ГФРПКО в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя.

По мере прохождения проектов через Наблюдательный совет ГФРПКО и высвобождения ресурсов (экспертов) ГФРПКО проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта ГФРПКО принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем изменения статуса проекта и направления сообщения в Личном кабинете.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной

экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы ГФРПКО приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.12. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта ГФРПКО, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.13. ГФРПКО вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в том числе и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.14. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.15. При проведении экспертизы проекта ГФРПКО имеет право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае, если Заявитель не предоставил в течение 30 (тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта ГФРПКО принимает решение о присвоении такой заявке статуса «Приостановлена работа по проекту» и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.16. В ходе проведения экспертизы ГФРПКО использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.17. Сотрудникам ГФРПКО запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.18. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения комплексной экспертизы;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (тридцати) дней после направления соответствующего уведомления Менеджером проекта ГФРПКО.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Уведомление о досрочном прекращении комплексной экспертизы направляется Заявителю в течение одного дня в Личном кабинете.

9.19. Повторная экспертиза проектов проводится ГФРПКО в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы

расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа;

- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в п. 10.16 настоящего стандарта.

9.20. Менеджер проекта ГФРПКО в течение 5 (пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования принимает решение о проведении одной или нескольких экспертиз:

- экспертиза соответствия проекта параметрам программы;
- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего Стандарта и иными нормативными документами ГФРПКО.

9.21. ГФРПКО взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Наблюдательным советом ГФРПКО;

- при изменении Заявителем после принятия Наблюдательным советом ГФРПКО решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;

- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;

- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус «Приостановлена работа по проекту» (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

9.22. ГФРПКО не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 9.21 настоящего стандарта в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении проекта Наблюдательным советом и/или Экспертным советом в случае, если договор займа не был заключен в сроки, установленные в пункте 10.15 настоящего стандарта, по причине отсутствия финансового обеспечения проектов у ГФРПКО и/или ФРПРФ (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из регионального бюджета и/или федерального бюджета субсидии или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту не присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» при условии, что Заявителем предоставлены документы, необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные в пункте 10.15 настоящего стандарта;

- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п.

10. Принятие решения о финансировании проекта

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта ГФРПКО, исходя из результатов, полученных в ходе проведения предыдущих стадий экспертизы, готовит предварительное предложение по Основным условиям совместного финансирования проекта ГФРПКО и ФРПРФ.

10.2. Заявитель по получении уведомления Менеджера проекта ГФРПКО о завершении комплексной экспертизы в течение 5 (пяти) дней дополнительно предоставляет в Личном кабинете комплект документов в соответствии с перечнем, утвержденным Директором ФРПРФ, подписанные Основные условия, а также, в случае необходимости, скорректированную заявку.

Предельный срок предоставления Заявителем указанного комплекта документов для вынесения на рассмотрение Наблюдательного советом ГФРПКО составляет 15 (пятнадцать) календарных дней до даты заседания. По получении полного комплекта документов проекту присваивается статус «Наблюдательный совет». Внесение каких-либо изменений в заявку, Основные условия финансирования и документацию проекта по инициативе Заявителя на данном этапе невозможны.

10.3. В случае если документы не предоставляются Заявителем в указанные в п.10.2 сроки, проект не выносится на рассмотрение Наблюдательным советом ГФРПКО и ему присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.4. Порядок созыва, проведения и принятия решений Наблюдательным советом ГФРПКО регламентируется уставом ГФРПКО.

10.5. Для рассмотрения проекта на Наблюдательном совете ГФРПКО Менеджер проекта ГФРПКО готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия ГФРПКО в проекте. Техничко-экономическое обоснование, резюме проекта, техническое задание, календарный план, смета, финансовая модель проекта, заявление об обеспечении, письма поддержки, бухгалтерская отчетность, результаты комплексной экспертизы, предоставляются Наблюдательному совету ГФРПКО как дополнительные документы, подтверждающие и конкретизирующие информацию презентации.

10.6. Наблюдательный совет ГФРПКО принимает решение:

- об одобрении предоставления финансирования для реализации проекта,
- об отказе в финансировании проекта;

- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.7. ГФРПКО направляет Заявителю выписку из протокола заседания Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение 3 (трех) дней после его подписания.

10.8. В случае принятия Наблюдательным советом ГФРПКО решения об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Наблюдательный совет ГФРПКО повторно. В случае не предоставления Заявителем дополнительной информации/устранения выявленных недостатков в определенные Наблюдательным советом ГФРПКО сроки, проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.9. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на сайте ГФРПКО.

10.10. В случае одобрения Наблюдательным советом ГФРПКО финансирования проекта Менеджер проекта ГФРПКО подает одобренную Наблюдательным советом ГФРПКО заявку в ФРПРФ через Личный кабинет.

10.11. Комплект документов, входящих в заявку, должен соответствовать перечню документов, установленному в соответствии со Стандартом ФРПРФ № СФ-И-51.

В состав комплекта документов заявки, подаваемой в ФРПРФ, обязательно включаются копии проведенных ГФРПКО экспертиз и решение (выписка из протокола заседания) Наблюдательного совета ГФРПКО об одобрении финансирования проекта и определении размера финансирования за счет ГФРПКО.

10.12. Комплексная экспертиза заявки со стороны ФРПРФ проводится в соответствии со стандартом ФРПРФ № СФ-И-51.

10.13. Решение о совместном финансировании проекта с определением основных условий и размера финансирования ФРПРФ принимает Экспертный совет.

10.14. После принятия решения о финансировании проекта Экспертным советом ГФРПКО обеспечивает подписание договора целевого займа с Заявителем и иных договоров, обеспечивающих возврат займа, по типовым формам, утвержденным ФРПРФ. Ответственность за идентификацию представителей Заемщика и лиц, предоставляющих обеспечение, несет ГФРПКО. После подписания договоров с Заявителем ГФРПКО направляет оригиналы договоров для подписания в ФРПРФ.

10.15. Заявитель, ГФРПКО и ФРПРФ заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным ГФРПКО и ФРПРФ не позднее 2 (двух) месяцев после размещения в Личном кабинете выписки из протокола заседания Экспертного совета согласно пункту 10.8 стандарта ФРПРФ № СФ-И-51, а по сделкам, требующим корпоративного

одобрения органами Заявителя -
не позднее 3 (трех) месяцев.

В случае, если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, ГФРПКО совместно с ФРПРФ отказывают в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Приостановлена работа по проекту».

10.16. Присвоение проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом.

Проектам, которым статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 4 (четырёх) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту». Документы по таким заявкам подлежат хранению в течении сроков, установленных внутренними документами ГФРПКО и ФРПРФ.