

УТВЕРЖДЕН:  
решением Наблюдательного совета  
ГАУ АО «Фонд развития  
промышленности Астраханской  
области»  
(протокол от «17» августа 2023 года  
№ 8)

**СТАНДАРТ**  
**УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК**  
**ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ ЗАЯВОК НА ПОЛУЧЕНИЕ**  
**ФИНАНСИРОВАНИЯ ПО ПРОГРАММЕ**  
**«ПРОМЫШЛЕННАЯ ИПОТЕКА»**  
**№ СФ-15**  
**(редакция 1.5 от 02.02.2026)**

## Введение

1.1. Настоящий стандарт определяет условия финансового обеспечения проектов - общие требования и критерии, являющиеся основаниями для отбора проектов, а также порядок экспертизы и отбора проектов в целях их финансирования со стороны государственного автономного учреждения Астраханской области «Фонд развития промышленности Астраханской области» (Фонд развития промышленности, далее – Фонд) по программе «Промышленная ипотека» (далее – программа).

1.2. Финансирование проектов осуществляется Фондом в соответствии со следующими условиями:

- соответствие проекта условиям программы;
- соответствие проекта критериям отбора проектов;
- соответствие Заявителя требованиям, предъявляемым настоящим стандартом к претендентам на получение финансирования;
- соответствие планируемых расходов перечню направлений целевого использования предоставляемого финансирования проекта.

1.3. Целью экспертизы и отбора проектов является принятие на основе всестороннего объективного анализа решения о возможности и целесообразности финансирования проекта Фондом.

1.4. Проведение экспертизы проекта представляет собой процесс его анализа на соответствие требованиям, установленным настоящей программой, действующими стандартами Фонда и условиям предоставления субсидий, за счет средств которой осуществляется финансирование.

## 2. Основные термины и определения

**Аффилированные лица** – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Бенефициарный владелец** – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

**Государственная информационная система промышленности (ГИСП)** - государственная информационная система, созданная в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации».

**Группа лиц** – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

**День** – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

**Заем** – целевой заем, предоставленный Фондом в качестве финансирования проектов субъектам деятельности в сфере промышленности.

**Заявитель** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в сфере промышленности на территории Астраханской области, предоставивший документы в Фонд для участия в программах финансирования.

**Ключевой исполнитель** – продавец объекта недвижимости (юридическое или физическое лицо), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

**Критические замечания** – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

**Менеджер проекта** – назначенный приказом директора сотрудник Фонда, выполняющий функции взаимодействия с Заявителем по проекту, организации проведения экспертиз и принятия решения уполномоченным органом Фонда о финансировании проекта.

**Обеспечение возврата займа** – виды обеспечения, принимаемые Фондом и предусмотренные Стандартом Фонда № СФ-02 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов» (далее – Стандарт Фонда № СФ-02).

**Общий бюджет проекта** – стоимость приобретаемого объекта недвижимости (не включая проценты по договору займа между Заявителем и Фондом, а также по договорам по привлечению финансирования) согласно договору купли-продажи:

**Объект недвижимости** – здания, капитальные строения, капитальные сооружения или их части, приобретаемые в целях осуществления промышленного производства, расположенные на территории Астраханской области.

**Отчет об оценке стоимости объекта недвижимости** – документ, составленный независимым оценщиком в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 29.07.1998 «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», который содержит информацию о рыночной стоимости объекта недвижимости. Независимая оценка проводится Заявителем за свой счет.

**Основные участники проекта** – лица, участие которых в рассматриваемом проекте является критичным для его успешной реализации, включая ключевых исполнителей, лица, предоставляющие финансирование и обеспечение по проекту (финансовые организации, инвесторы, поручители, гаранты, залогодатели), банки.

**Проект** – совокупность организационных, финансовых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки приобретение объекта недвижимости в целях создания нового предприятия/производства и (или) модернизацию как предприятия в целом, так и его одного или нескольких структурных подразделений (филиалов, цехов, производственных участков, отделов и т.д.)

**Сайт Фонда** - [www.frp.astrobl.ru](http://www.frp.astrobl.ru).

**Статус проекта «Приостановлена работа по проекту»** – присваивается проекту, по которому:

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение о предоставлении финансирования, но в течение установленного срока не заключен договор займа<sup>1</sup>;

<sup>1</sup> Срок, установленный пунктом 10.9 настоящего стандарта.

- завершена комплексная экспертиза, проект рассмотрен на Экспертном совете, и принято решение об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков, но в течение установленного срока решение не исполнено Заявителем<sup>2</sup>;
- на этапе комплексной экспертизы или по ее завершению до вынесения проекта на Экспертный совет Заявителем не устранены недостатки, не представлены затребованные документы, не актуализировалась информация в течение установленного срока<sup>3</sup>;
- Заявка отозвана Заявителем до завершения процедуры комплексной экспертизы и отбора проектов.

**Статус проекта «Прекращена работа по проекту»** - присваивается проекту, по которому:

- на этапе экспертизы и отбора проектов выявлены замечания, которые носят критический характер и не могут быть устранены;
- на этапе входной экспертизы Заявителем не представлен полный комплект документов в течение 60 рабочих дней с момента направления заявки на входную экспертизу;
- статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 3 (Трех) месяцев.

**Технологическая компания** - юридическое лицо, получившее не позднее чем за 5 лет до даты заключения договора целевого займа поддержку со стороны института инновационного развития или иной организации, осуществляющей государственную поддержку инновационной деятельности, включенных в перечень институтов инновационного развития и иных организаций, осуществляющих государственную поддержку инновационной деятельности, представляющих сведения в Единый реестр конечных получателей государственной поддержки инновационной деятельности, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2022 г. N 3999-р, в форме финансового обеспечения или предоставления льгот по уплате налогов, сборов, таможенных платежей или заключившее с Министерством промышленности и торговли Российской Федерации соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2019 г. N 1649 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на финансовое обеспечение затрат на проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ по современным технологиям в рамках реализации такими организациями инновационных проектов и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

**Технологическое перевооружение и модернизация** – комплекс мероприятий по повышению технологического и (или) технико-экономического уровня отдельных производств, цехов и участков, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены устаревшего и физически изношенного оборудования более производительным.

**Фонд** – государственное автономное учреждение Астраханской области «Фонд развития промышленности Астраханской области».

---

<sup>2</sup> Срок, определенный решением Экспертного совета Фонда.

<sup>3</sup> Срок, установленный пунктами 9.19 настоящего стандарта.

**Экспертный совет** – коллегиальный орган управления Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

**Субъект деятельности в сфере промышленности** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в сфере промышленности на территории Астраханской области.

### 3. Условия программы

*В соответствии с программой «Промышленная ипотека» производится заемное финансирование в рамках проектов, направленных на приобретение в собственность объектов недвижимости в целях реализации инвестиционных проектов, направленных на технологическое перевооружение, модернизацию или создание производств.*

3.1. В рамках программы осуществляется финансирование проектов, соответствующих следующим требованиям:

- сумм займа: - от 3 до 20 млн рублей;
- срок займа – не более 5 лет;
- общий бюджет проекта - не менее 4,3 млн руб.;
- наличие обязательств по софинансированию проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов в объеме не менее 30% от общей стоимости приобретаемого объекта недвижимости. В рамках программы «Промышленная ипотека» софинансирование Заявителя является предоплатой по договору купли-продажи объекта недвижимости. После внесения Заявителем необходимого объема софинансирования, регистрации прав собственности на объект недвижимости и регистрации договора ипотеки в Управлении федеральной службы государственной регистрации и кадастра по Астраханской области Фонд осуществляет перечисление средств займа Заявителю с целью осуществления окончательного расчета по договору купли-продажи;
- наличие отчета об оценке стоимости объекта недвижимости;
- использование не менее 50% площади приобретаемого объекта недвижимости для осуществления промышленного производства в течение срока действия договора займа начиная с даты, соответствующей дате, которая наступит не позднее чем через 3 календарных года с даты первого перечисления заемщику заемных средств по договору займа;
- стоимость 1 кв. метра площади приобретаемого объекта недвижимости должна составлять не более 50 тыс. рублей;
- наличие у продавца объекта недвижимости надлежащим образом оформленных прав на объект недвижимости;

Экспертный совет Фонда при принятии решения о финансировании проекта определяет сумму, порядок предоставления займа (транши) и срок займа, исходя из особенностей проекта и финансового состояния Заявителя, но не более суммы, запрошенной Заявителем.

3.2. При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- учитываются инвестиции, осуществляемые в проект в качестве аванса за приобретаемый объект недвижимости, в размере не менее 30% от стоимости данного объекта;

- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);

- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

3.3. Заявитель самостоятельно обеспечивает получение всех разрешений и согласований, получение которых необходимо в соответствии с законодательством.

#### **4. Критерии отбора проектов для финансирования**

4.1. В рамках отбора проектов для финансирования со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- соответствие проекта параметрам Программы;
- рыночная перспективность и конкурентоспособность продукта;
- производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность Заявителя в его реализации;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, ключевых исполнителей и схемы реализации проекта.
- финансовая состоятельность Заявителя;
- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа.

4.2. Для оценки соответствия проекта параметрам Программы осуществляется проверка по следующим критериям:

- соответствие основного или дополнительного вида деятельности Заявителя Перечню отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки Фонда, приведенных в Приложении № 1 к настоящему Стандарту;
- соответствие заявленных суммы и срока займа параметрам Программы;
- соответствие объема софинансирования проекта со стороны Заявителя требованиям Программы;
- соответствие направлениям целевого использования финансирования.

4.3. Для оценки соответствия проекта критерию «Рыночная перспективность и конкурентоспособность продукта» осуществляется, в частности, экспертиза соответствия Проекта одному или нескольким из следующих параметров:

- наличие рынка для продукта;
- положительная динамика развития рынка;
- выпускаемая продукция имеет конкурентные преимущества относительно российских и зарубежных аналогов, представленных на рынке, или по своим технико-экономическим параметрам соответствует мировому уровню или превышает его.

4.4. Для оценки соответствия проекта критерию «Производственная обоснованность проекта и стратегическая заинтересованность Заявителя в его реализации» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов на территории Российской Федерации или наличие соответствующих мероприятий по созданию активов и бюджета в бизнес-плане для внедрения результатов проекта;
- отсутствие критической зависимости проекта от импортного сырья или комплектующих;
- соответствие проекта основной деятельности Заявителя и ее бизнес-стратегии, стратегическая важность проекта для Заявителя, заинтересованность Заявителя в его реализации;

- наличие материально-технической базы для выполнения работ по проекту у Заявителя;

- обоснованность графика и сроков мероприятий проекта;
- обоснованность бюджета на разработку продукта проекта, включая обоснованность привлечения заявленного ключевого исполнителя;
- наличие необходимых для реализации проекта компетенций, профессиональная репутация проектной команды Заявителя.

4.5. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение и схемы реализации проекта» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;
- соответствие Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, требованиям Раздела 6 настоящего Стандарта;
- установлено надлежащее оформление прав продавца на объект недвижимости и земельный участок. В случае если земельный участок находится в аренде, то срок аренды не должен быть меньше срока договора целевого займа Фонда;

4.6. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков;
- отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие обоснованных источников финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;
- документация проекта содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий;
- наличие отчета независимой оценки стоимости объекта недвижимости.

4.8. Для оценки соответствия проекта критерию «Качество и достаточность обеспечения возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям настоящего стандарта и Стандарта Фонда № СФ-02, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения.

При приобретении объекта недвижимости в собственность обеспечением обязательств Заемщика по возврату займа и уплате процентов должен являться залог приобретаемого за счет займа объекта недвижимости.

4.9 Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность ключевого исполнителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов ключевого исполнителя действующему законодательству;
- раскрыт состав участников (акционеров) в объеме контрольного пакета акций (долей) и предоставлена информация о бенефициарных владельцах;
- отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта, с участием ключевого исполнителя;
- отсутствие процедуры банкротства, ликвидации ключевого исполнителя;
- соответствие схемы предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам.

## **5. Направления целевого использования средств финансирования проекта**

5.1. Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на приобретение в собственность объектов недвижимости для организации производства.

5.2. Денежные средства, предоставленные Заявителю Фондом по договору займа, могут быть использованы исключительно на цели финансирования проекта.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, не могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

- расходов, на финансирование которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных актов или муниципальных правовых актов;
- приобретение сырья и ресурсов для выпуска промышленных партий продукции;
- рефинансирование заемных средств и погашение кредиторской задолженности и иных обязательств, возникших до даты предоставления Займа, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Стандартом;
- уплата основного долга и процентов по заемным средствам, в том числе по Займу, предоставленному Фондом для финансирования проекта.

5.3. Оплата приобретаемого объекта недвижимости за счет средств займа у ключевого исполнителя, не раскрытого на момент принятия Фондом решения о предоставлении финансирования проекта, возможна при условии получения согласования платежа со стороны Фонда с обязательным проведением дополнительной юридической экспертизы ключевого исполнителя.

## **6. Требования к Заявителю и основным участникам проекта**

6.1. Лицо, претендующее на получение денежных средств (Заявитель), должно соответствовать следующим требованиям:

6.1.1. являться юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Астраханской области, получение займов для которого не запрещено действующим законодательством или уставом Заявителя;

6.1.2. осуществление основного или дополнительного вида экономической деятельности, отнесённого к разделу С «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.01.2014 N 14-ст, и перечисленного в приложении № 1 к настоящему Стандарту;

6.1.3 не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемая в порядке, предусмотренном п.15 ст.241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов, если иное не предусмотрено отдельным решением Правительства Российской Федерации;

6.1.4 бенефициарный владелец Заявителя не является налоговым резидентом территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

6.1.5 раскрыть состав участников (акционеров) и предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

6.1.6. на момент подачи заявки и получения займа не находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования), ликвидации или банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а в случае, если получателем займа является индивидуальный предприниматель, его деятельность в качестве индивидуального предпринимателя не прекращена;

6.1.7. при наличии в уставном (складочном) капитале доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия паевых инвестиционных фондов, создаваемых без образования юридического лица, выполнить следующие условия:

а) раскрыть сведения об участниках (владельцах инвестиционных паев) и бенефициарных владельцах таких участников;

б) раскрыть сведения о составе участников (акционеров) и бенефициарных владельцах управляющей компании;

в) участники (владельцы инвестиционных паев) соответствуют требованиям пункта 6.1.3. настоящего Стандарта;

г) бенефициарный владелец участника (владельца инвестиционных паев) соответствует требованиям пункта 6.1.4. настоящего Стандарта.

6.1.8. не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемым решениям контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по проекту;

6.1.9. не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемым решениям контрольных (надзорных) органов в совокупном объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя (настоящее требование не

применяется в отношении Заявителей, предоставляющих на всю сумму займа и процентов на весь срок займа обеспечение в виде независимых гарантий кредитных организаций и (или) поручительств (независимых гарантий) государственной корпорации "ВЭБ.РФ", страхования Акционерным обществом "Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций" (АО ЭКСАР));

6.2. Заявитель не должен иметь:

6.2.1 неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6.2.2 непогашенную просроченную задолженность перед Фондом;

6.2.3 задолженность по заработной плате перед работниками;

6.2.4 на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня перечисления займа или первого платежа (транша) по договору займа у Заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией.

Заявителям, имеющим зафиксированные факты несвоевременного выполнения в прошлом обязательств перед Фондом, включая обязательства по возврату заемных денежных средств или по предоставлению отчетности о целевом использовании предоставленных денежных средств, или входящим в одну Группу лиц с заемщиками, имеющим текущую просроченную задолженность перед Фондом по займам, выданным за счет средств бюджета, финансирование проектов предоставляется по решению Наблюдательного совета Фонда.

6.3. В случае если между Заявителем и Фондом на дату подачи заявки действует договор (договоры) целевого займа или такой договор находится в процессе заключения, то для приема Фондом заявки в работу должны выполняться одновременно следующие условия:

- суммарная доля заимствований из средств целевого финансирования Фонда с учетом запрашиваемой суммы займа по вновь заявляемому проекту не должна составлять более 50% балансовой стоимости активов Заявителя на последнюю отчетную дату;

- истекли 2 (два) отчетных периода (квартала) с даты заключения последнего договора целевого займа.

6.4. Лицо, заявленное в проекте как ключевой исполнитель, должно соответствовать следующим требованиям:

- являться резидентом Российской Федерации<sup>4</sup> или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным в низконалоговой юрисдикции;

- не должно находиться в процессе ликвидации или банкротства;

- не должен являться аффилированным с Заемщиком лицом;

- иметь надлежащим образом оформленные права на объект недвижимости и земельный участок;

- не иметь открытых незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемых

---

<sup>4</sup> Определяется в соответствии с законодательством о валютном регулировании и валютном контроле.

решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств перед Заявителем.

## **7. Инструменты финансирования**

7.1. Финансирование со стороны Фонда осуществляется путем предоставления целевого займа на условиях возмездности и возвратности.

7.2. Обеспечением обязательств Заемщика по возврату займа и уплате процентов должен являться залог приобретаемого за счет займа объекта недвижимости в соответствии со Стандартом Фонда № СФ-2 в части требований к качеству и достаточности обеспечения.

7.3. Процентная ставка по предоставляемым целевым займам составляет:

7.3.1. 3 (три) процента годовых для технологических компаний;

7.3.2. 5 (пять) процентов годовых для иных заемщиков.

7.4. Заем предоставляется на срок, не превышающий срок займа, предусмотренный условиями программы финансирования. Срок займа может быть установлен Экспертным советом более коротким, чем запрошенный Заявителем, с учетом особенностей реализации проекта и результата финансово-экономической экспертизы.

7.5. Заем предоставляется путем перечисления средств на расчетный счет в валюте Российской Федерации открытый Заявителем для обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа.

Платежи с указанного счета осуществляются Заявителем только по согласованию с Фондом в порядке, установленном соответствующими договорами.

7.6. Перечисление средств займа на расчетный счет Заявителя возможно после регистрации прав собственности на приобретаемый объект недвижимости и регистрации соответствующего договора ипотеки в Управлении федеральной службы государственной регистрации и кадастра по Астраханской области. В рамках программы «Промышленная ипотека» софинансирование Заявителя является предоплатой по договору купли-продажи объекта недвижимости. Фонд осуществляет перечисление средств займа на расчетный счет Заявителя с целью осуществления окончательного расчета по договору купли-продажи.

7.7. Заявитель вправе заключить с кредитной организацией, открывшей указанный расчетный счет в валюте Российской Федерации, соглашение о начислении процентов на остатки денежных средств по нему, при этом размер процентной ставки не может превышать уровень ставки, установленной по договору займа.

7.8. Погашение основного долга по займу осуществляется Заявителем равными ежеквартальными платежами в течение последних двух лет срока займа. Проценты по займу уплачиваются Заявителем ежеквартально 20 числа последнего месяца квартала и на дату окончательного погашения. Иной порядок погашения суммы займа и процентов может быть установлен Экспертным советом с учетом особенностей реализации проекта.

7.9. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу, исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по договору, но в любом случае не позднее определенной решением Экспертного совета и указанной в договоре займа даты, в

которую должно быть осуществлено погашение задолженности в полном объеме, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного истребования.

7.10. Заявитель имеет право досрочно погасить заем полностью или частично при условии реализации проекта.

7.11. Фонд вправе потребовать уплатить вместо процентов, указанных в пункте 7.3 настоящего стандарта, проценты за пользование суммой займа (или его части, соответственно) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду:

7.11.1. в случае прекращения договора по инициативе Заявителя без завершения реализации проекта (отказа от проекта), за исключением случая, когда невозможность реализации проекта возникла по независящим от Заявителя причинам;

7.11.2. при выявлении Фондом факта нецелевого использования Заемщиком суммы займа (или его части), а также заведомого получения займа без намерения реализации проекта.

Расчёт процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

7.12. Заявитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение предусмотренных договором обязательств, включая следующие:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по возврату основного долга и (или) уплате процентов за пользование займом - пени в размере 0,1% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем установленного договором займа срока предоставления отчетов о реализации проекта и отчетов о достижении целевых показателей эффективности использования займа - пени в размере 0,001% от суммы Займа за каждый день просрочки;

- в случае нарушения Заявителем предусмотренного договором займа срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) - пени в размере 0,001% от стоимости предмета залога, указанной в договоре, за каждый день просрочки.

- за неисполнение Заявителем целевых показателей по итогам отчетного периода – неустойка в размере 0,1% от суммы займа за каждый недостигнутый в полном объеме целевой показатель, но не более 100 000 рублей;

- за иные нарушения Заявителем обязательств, предусмотренных договором займа – неустойка в размере 0,05% от суммы займа за каждое нарушение.

- в случае если не достигнуты в полном объеме установленные договором займа целевые показатели, Заявитель уплачивает Фонду штрафные санкции, размер которых определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{ИМБ}} \times \frac{\sum D_i}{n},$$

где:

$V_{\text{ИМБ}}$  – сумма займа;

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го целевого показателя, указанного в договоре займа; (при расчете используются только  $D_i > 0$ );

$n$  - общее количество целевых показателей, предусмотренных договором займа.

Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го целевого показателя ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = \frac{S_i - T_i}{S_i},$$

где:

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го целевого показателя, установленное договором займа;

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го целевого показателя на отчетную дату.

7.13. Условиями предоставления финансирования является согласие Заявителя:

- представлять отчеты о ходе реализации проекта и достижении целевых показателей эффективности использования займа;
- предоставлять информацию о проекте, получившем финансовую поддержку Фонда, и своей деятельности в сфере промышленности в Государственной информационной системе промышленности;
- обеспечить возможность контроля Фондом действий самого Заявителя и основных участников проекта в ходе реализации проекта, целевым использованием средств займа, состоянием обеспечения и финансовым состоянием Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

7.14. в случае реструктуризации займа на период, превышающий максимальный срок по программе финансирования с момента предоставления займа, Заемщик предоставляет документы, подтверждающие продление срока Основного обеспечения. Процентная ставка в случае реструктуризации займа на период, превышающий максимальный срок по программе финансирования с момента предоставления займа, устанавливается в размере средневзвешенной ставки по кредитам, предоставленным кредитными организациями нефинансовым организациям, относящимся к субъектам малого и среднего предпринимательства на срок свыше 3 лет, опубликованной Банком России на дату принятия решения

## **8. Экспертиза проектов**

8.1. Экспертиза проектов включает в себя следующие этапы:

- Экспресс-оценка Заявки;
- Входная экспертиза Заявки;
- Комплексная экспертиза Заявки.

Экспертиза проектов начинается после получения заявочного комплекта документов и завершается вынесением проекта на рассмотрение Экспертного совета Фонда для принятия решения о финансировании за счет средств Фонда.

8.2. Фонд размещает на Сайте Фонда рекомендации по предоставлению Заявки, разработанные на основе настоящего стандарта.

До момента начала прохождения Экспресс-оценки потенциальному Заявителю предоставляется бесплатная консультационно-информационная и методическая поддержка в части подготовки Заявки.

Заявитель имеет право перед подачей Заявки и в ходе проведения экспертизы обратиться в Фонд за разъяснениями относительно требований к заполнению, оформлению и предоставлению Заявки и предоставляемых документов.

8.3. Вопросы реализации информационной политики, а также политики соблюдения конфиденциальности и раскрытия информации о проектах регулируются внутренним документом Фонда, принимаемым уполномоченным органом, перечнем сведений ограниченного распространения, соглашениями о конфиденциальности.

Не может быть отнесена к конфиденциальной следующая информация о проекте:

- общий размер инвестиций в проект;
- сумма финансирования, предоставляемого Фондом;
- экономический эффект от реализации проекта;
- количество и качество планируемых к созданию и созданных рабочих мест;
- срок окупаемости инвестиций в проект;
- сумма ожидаемых налоговых поступлений в бюджеты различных уровней;
- информация о производимой в ходе реализации проекта продукции, указанная в заявительной документации и отчетности проекта;
- календарный план реализации проекта.

8.4. Комплект документов, обязательно входящих в Заявку, их формы утверждаются директором Фонда и подлежат обязательному размещению на сайте Фонда.

Размещенные на сайте Фонда формы финансово-экономического обоснования, финансовой модели проекта носят рекомендательный характер. Заявитель может представить финансово-экономическое обоснование, финансовую модель проекта, разработанные в соответствии с другими рекомендациями, при условии, что они содержат все необходимые разделы и информацию, указанные в рекомендуемых Фондом формах.

Финансовая модель должна соответствовать описанию, расчетам и данным, содержащимся в финансово-экономическом обосновании.

8.5. В случае необходимости получения разъяснений и дополнительной информации по вопросам, в недостаточной мере освещенным в поданной Заявке, Менеджер проекта вправе запрашивать дополнительную информацию о проекте у Заявителя, а также проводить встречи с ним.

8.6. Документы в составе Заявки предоставляются в электронном виде и должны соответствовать следующим требованиям:

- все суммы денежных средств, указанные в документах, должны быть выражены в российских рублях, при этом отдельные элементы финансовой модели могут содержать суммы, выраженные в иностранной валюте, если это обосновано особенностями проекта;
- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- текст и изображения должны быть разборчивыми, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

8.7. Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. Заявка считается зарегистрированной и попадает на рассмотрение в Фонд после внесения сотрудником Фонда записи в регистрационный журнал в соответствии с инструкцией по делопроизводству Фонда.

При регистрации заявки осуществляются следующие действия:

- занесение данных заявки в общий реестр проектов;
- присвоение регистрационного номера;
- направление Заявителю ответа о принятии заявки к рассмотрению и присвоении регистрационного номера.

Уполномоченное должностное лицо Фонда в день регистрации заявки назначает Менеджера проекта и направляет уведомление Заявителю посредством электронной почты с информацией о назначенном Менеджере проекта (Ф.И.О. и должность сотрудника, контактная информация).

8.9. Заявитель вправе по собственной инициативе в любой момент до даты рассмотрения Заявки Экспертным советом отозвать поданную Заявку, что не лишает его возможности повторного обращения за получением финансирования такого проекта.

Такой Заявке присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» и прекращаются все экспертизы по проекту.

8.10. Все уведомления и запросы (кроме случаев, когда в настоящем стандарте указан иной способ коммуникации) направляются Заявителю посредством электронной почты, указанной в заявке.

8.11. За проведение экспертизы проектов для целей отбора и принятия решения о финансировании Фондом плата с Заявителей не взимается.

8.12. Документы, поданные в составе заявки по проекту, Заявителю не возвращаются вне зависимости от результатов экспертизы.

## **9. Проведение экспертиз проектов**

### **Этап I. Экспресс-оценка**

9.1. На этапе экспресс-оценки проводится предварительная проверка соответствия проекта и Заявителя установленным настоящим стандартом условиям финансирования на основании анализа резюме проекта.

9.2. Срок проведения экспресс-оценки не может превышать 5 (Пяти) дней.

9.3. По результатам экспресс-оценки делается предварительный вывод о соответствии проекта основным условиям финансирования проектов Фондом, и уполномоченное должностное лицо Фонда принимает одно из следующих решений:

- принять Заявку и направить Заявителю письмо о направлении Заявки на входную экспертизу с указанием перечня документов, необходимых для дальнейшей экспертизы;
- отклонить Заявку и направить Заявителю письмо с указанием несоответствия резюме проекта конкретным условиям финансирования проектов.

9.4. Отклонение Заявки (резюме проекта) на этапе экспресс-оценки не лишает Заявителя возможности повторного обращения за получением финансирования проекта после устранения недостатков.

### **Этап II. Входная экспертиза**

9.5. Целью проведения входной экспертизы является определение готовности документов по Заявке к дальнейшему рассмотрению проекта на этапе комплексной экспертизы.

9.6. В рамках входной экспертизы Заявитель предоставляет в Фонд документы, требуемые для проведения комплексной экспертизы.

9.7. Документы Заявки проверяются на предмет их комплектности и соответствия рекомендуемым формам и методическим указаниям Фонда. Срок такой проверки не может превышать 3 (трех) дней по полному комплекту документов, а по отдельно (дополнительно) предоставляемым документам – 2 (Двух) дней.

9.8. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать за Заявителя резюме проекта, состав и содержание комплекта документов в составе Заявки.

9.9. В случае несоответствия одного или нескольких документов необходимых для проведения комплексной экспертизы, Фонд направляет Заявителю посредством электронной почты перечень таких документов.

9.10. После получения полного комплекта документа Фонд направляет Заявителю письмо об успешном прохождении входной экспертизы.

9.11. Заявкам, по которым Заявителем не представлен полный комплект документов в течение 60 рабочих дней с момента направления заявки на входную экспертизу, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

### **Этап III. Комплексная экспертиза**

9.12. С целью определения возможности и условий финансирования Фондом проекта проводится комплексная экспертиза проекта и документов, предоставленных Заявителем, по направлениям:

- производственно-технологическая экспертиза;
- финансово-экономическая экспертиза;
- правовая экспертиза, в том числе проведение оценки на предмет достаточности и качества обеспечения возврата займа.

9.13. По итогам проведения комплексной экспертизы Фонд выносит Заявку и рекомендации по условиям участия Фонда в финансировании проекта на рассмотрение Экспертного совета.

9.14. Менеджер проекта сопровождает Заявку и организует комплексную экспертизу:

- обеспечивает проведение комплексной экспертизы сотрудниками Фонда;
- формирует предварительные условия участия Фонда в финансировании проекта Фондом с учетом суммы, срока и структуры проекта.

9.15. Общий срок проведения комплексной экспертизы не должен превышать 25 (двадцать пять) дней с момента принятия решения о назначении комплексной экспертизы.

В случае если назначение комплексной экспертизы проекта непосредственно после прохождения входной экспертизы невозможно ввиду значительного числа уже находящихся на этой стадии проектов в Фонде, Менеджер проекта в течение одного дня уведомляет об этом Заявителя. По мере прохождения проектов через Экспертный совет и высвобождения ресурсов (экспертов) Фонда проект направляется на комплексную экспертизу. Менеджер проекта принимает решение о назначении комплексной экспертизы в течение трех дней после получения информации о высвобождении ресурсов (экспертов) и уведомляет об этом Заявителя в день направления проекта на комплексную экспертизу путем направления уведомления посредством электронной почты.

В случае направления Проекта на доработку по итогам комплексной экспертизы отсчет срока проведения комплексной экспертизы Фондом

приостанавливается и возобновляется после устранения Заявителем замечаний по материалам проекта.

9.16. Последовательность проведения отдельных направлений экспертизы определяется Менеджером проекта, исходя из требования проведения экспертизы в минимальные сроки.

9.17. Фонд вправе привлекать внешних экспертов для проведения независимой экспертизы, в т.ч. и в тех случаях, когда Заявитель уже привлекал внешних экспертов и представил соответствующее заключение.

9.18. Фамилии экспертов, рецензирующих поданные проекты, носят конфиденциальный характер и Заявителям, равно как и другим лицам, не сообщаются.

9.19. Сотрудники Фонда, участвующие в экспертизе проекта, имеют право запрашивать у Заявителя комментарии, пояснения, а также дополнительные документы, необходимые для проведения экспертизы по проекту.

В случае если Заявитель не предоставил в течение 30 (Тридцати) дней запрошенные документы, Менеджер проекта принимает решение о присвоении такой Заявке статуса «Приостановлена работа по проекту» и прекращении комплексной экспертизы по проекту.

9.20. В ходе проведения экспертизы Фонд использует помимо информации и документов, предоставленных Заявителем, информацию из внешних источников, включая прогнозы и аналитические исследования третьих лиц, электронные сервисы государственных органов.

9.21. Сотрудникам Фонда запрещается корректировать параметры и документацию проекта за Заявителя, предоставлять ему возможность самому заполнять разделы экспертизы.

9.22. Комплексная экспертиза прекращается до ее полного завершения в случае выявления любого из следующих обстоятельств:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования по какому-либо из параметров, определенных настоящим стандартом;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение 30 (Тридцати) дней после направления соответствующего уведомления сотрудником Фонда.

В случае прекращения комплексной экспертизы по указанным основаниям проекту присваивается статус «Прекращена работа по проекту». В течение одного дня Менеджер проекта направляет письмо Заявителю с уведомлением о прекращении экспертизы.

9.23. Повторная экспертиза проектов проводится Фондом в следующих случаях:

- подача Заявителем запроса об изменении условий предоставления финансирования, предусматривающих существенную корректировку сметы расходования средств, графика реализации проекта, обеспечения возврата средств займа, сроков возврата, предусмотренных заключенным договором займа и договорами, обеспечивающими возврат займа.

- повторное обращение Заявителя за получением финансирования по проекту в случаях, указанных в п. 10.10 настоящего стандарта.

9.24. Менеджер проекта в течение 5 (Пяти) дней после получения запроса об изменении условий предоставления финансирования организует проведение

сотрудниками Фонда необходимых экспертиз проекта и документов, предоставленных Заявителем.

Экспертизы проводятся в порядке и в соответствии с методиками, предусмотренными разделом 9 настоящего Стандарта, и иными нормативными документами Фонда.

9.25. Фонд взимает плату за проведение повторных экспертиз в размере 0,1% от суммы запрашиваемого займа (основного долга по займу на дату получения запроса Заявителя) в следующих случаях:

- при внесении Заявителем существенных изменений проекта технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта на этапе после окончания комплексной экспертизы и вынесения проекта на рассмотрение Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом);
- при изменении Заявителем после принятия Экспертным советом (в установленных случаях Наблюдательным советом) решения о предоставлении финансирования по проекту его существенных параметров технического содержания, бюджета или графика и порядка реализации проекта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения требуют внесения изменений в договор займа и связанные с ним договоры залога, поручительства;
- повторного обращения Заявителя за получением финансирования по проекту, которому присвоен статус "Приостановлена работа по проекту" (при условии, что по такому проекту проводилась комплексная экспертиза).

9.26. Фонд не взимает плату за проведение повторных экспертиз в соответствии с пунктом 9.25 настоящего стандарта в следующих случаях:

- при повторном рассмотрении проекта Экспертным советом в случае, если договор займа не был заключен в сроки, установленные пунктом 10.9 настоящего стандарта, по причине отсутствия финансового обеспечения проектов у Фонда (включая отсутствие свободного остатка средств предоставленной из федерального бюджета или бюджета Астраханской области субсидии или средств, полученных при возврате выданных займов, процентов). В таком случае проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту» при условии, что Заявителем предоставлены документы, необходимые для заключения договора займа, в сроки, установленные в пункте 10.9 настоящего стандарта;
- при изменении Заявителем существенных параметров проекта после заключения договора займа, когда такие изменения в смете проекта связаны с полученной Заявителем экономией вследствие изменения курса валюты, конъюнктуры рынка (цены на приобретаемые товары (работы, услуги)) и т.п

## **10. Принятие решения о финансировании проекта**

10.1. После окончания комплексной экспертизы Менеджер проекта, направляет Заявителю уведомление об окончании комплексной экспертизы и сообщает о дате рассмотрения проекта Экспертным советом.

10.2. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом регламентируется уставом Фонда и Положением об Экспертном совете.

10.3. Для рассмотрения проекта на Экспертном совете Менеджер проекта готовит презентацию, содержащую основную информацию по проекту, отражающую его производственно-технологическую составляющую, экономическую эффективность разрабатываемого продукта/технологии, основные

характеристики проекта, а также заключения по итогам проведенных экспертиз и схему участия Фонда в проекте.

10.4. Экспертный совет принимает решение:

- о предоставлении финансирования для реализации проекта,
- об отказе в финансировании проекта;
- об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков.

Указанные решения могут сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа, комментариями и рекомендациями.

10.5. По сделкам, требующим одобрения Наблюдательного совета, решение об одобрении или отказе в финансировании проекта считается принятым при условии рассмотрения соответствующего вопроса на заседании Наблюдательного совета и одобрении предоставления финансирования для реализации проекта Экспертным советом.

10.6. Фонд направляет Заявителю выписку из протокола заседания Экспертного совета / Наблюдательного совета, содержащего принятое решение, в течение трех дней после его подписания.

10.7. В случае принятия Экспертным/Наблюдательным советом решения «об отложении принятия решения по проекту до получения дополнительной информации/устранения выявленных недостатков» Заявитель вправе предоставить дополнительную информацию и (или) устранить выявленные недостатки, после чего проект может быть вынесен на Экспертный/Наблюдательный совет повторно.

В случае непредоставления Заявителем дополнительной информации/устранения выявленных недостатков в определенные Экспертным советом/Наблюдательным советом сроки проекту присваивается статус «Приостановлена работа по проекту».

10.8. Информация о проектах, получивших финансовую поддержку, размещается на Сайте Фонда.

10.9. Заявитель и Фонд заключают договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, по формам, утвержденным Фондом, не позднее 2 (Двух) месяцев после направления Заявителю выписки из протокола, указанной в пункте 10.6 настоящего стандарта, а по сделкам, требующим корпоративного одобрения органами Заявителя – не позднее 3 (Трех) месяцев.

В случае если Заявитель не подписал договор целевого займа и иные договоры, обеспечивающие возврат займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа с присвоением проекту статуса «Приостановлена работа по проекту».

10.10. Присвоение проекту статуса «Приостановлена работа по проекту» не лишает Заявителя права на повторное обращение за получением финансирования по данному проекту с проведением повторной комплексной экспертизы и повторным вынесением на рассмотрение Экспертным советом. Проектам, которым статус «Приостановлена работа по проекту» присвоен более 3 (Трех) месяцев, присваивается статус «Прекращена работа по проекту».

Документы по таким заявкам подлежат хранению в течение сроков, установленных внутренними документами Фонда.

Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение финансовой поддержки на реализацию инвестиционных проектов

|   |  |
|---|--|
| <b>Раздел С «Обрабатывающие производства»</b>   |  |
| <b>№ класса ОКВЭД</b>   |  |
| 10  | Производство пищевых продуктов   |
| 11  | Производство напитков  |
| 13  | Производство текстильных изделий   |
| 14  | Производство одежды  |
| 15  | Производство кожи и изделий из кожи  |
| 16  | Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения |
| 17  | Производство бумаги и бумажных изделий   |
| 20  | Производство химических веществ и химических продуктов   |
| 21  | Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях   |
| 22  | Производство резиновых и пластмассовых изделий   |
| 23  | Производство прочей неметаллической минеральной продукции  |
| 24  | Производство металлургическое  |
| 25  | Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования   |
| 26  | Производство компьютеров, электронных и оптических изделий   |
| 27  | Производство электрического оборудования   |
| 28  | Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки  |
| 29  | Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов   |
| 30  | Производство прочих транспортных средств и оборудования  |
| 31  | Производство мебели  |
| 32  | Производство прочих готовых изделий  |
| 33  | Ремонт и монтаж машин и оборудования   |
| <b>Перечень отраслевых направлений, в рамках которых не осуществляется финансовая поддержка на реализацию инвестиционных проектов<sup>5</sup></b> |  |
| <b>Раздел С «Обрабатывающие производства»</b>   |  |
| <b>№ класса ОКВЭД</b>   |  |
| 12  | Производство табачных изделий  |
| 18  | Деятельность полиграфическая и копирование носителей   |
| 19  | Производство кокса и нефтепродуктов  |
| 24.46   | Производство ядерного топлива  |
| <b>Раздел В «Добыча полезных ископаемых»</b>  |  |
| <b>Раздел D «Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха»</b>  |  |
| <b>Раздел E «Водоснабжение; водоотведение, организация сбора»</b>   |  |

<sup>5</sup> Из отнесённых к промышленной деятельности в соответствии со ст. 3 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации» от 31.12.2014 № 488-ФЗ